

Ysgol Dyffryn Aeron



Teitl y Swydd:	Cynorthwydd Addysgu (Lefel 3) Cefnogi a Chyflwyno Dysgu
Diben y Swydd:	<p>Mae profiad o weithio yn y Dysgu Sylfaen yn hanfodol, gyda'r gallu i gynllunio, trefnu ac arwain Darpariaethau Parhaus o safon uchel. Dylai'r ymgeisydd fedru gweithio'n effeithiol fel rhan o dîm, gan annog a herio dysgwyr drwy gwestiynu effeithiol a chefnogi datblygiad eu sgiliau llafar, eu hannibyniaeth a'u hyder.</p> <p>Bydd deiliad y swydd yn gweithio o dan gyfarwyddyd aelodau uwch o staff a staff addysgu, o fewn system gytunedig o oruchwyliaeth. Bydd yn gyfrifol am weithredu rhaglenni gwaith cytunedig gydag unigolion a grwpiau o ddisgyblion, naill ai o fewn neu y tu allan i'r ystafell ddosbarth.</p> <p>Bydd y rôl hefyd yn cynnwys cynorthwyo athrawon gyda'r cylch cynllunio llawn, cefnogi trefniadau rheoli staff lle bo hynny'n briodol, a helpu i reoli, trefnu a pharatoi adnoddau dysgu.</p> <p>Byddai dealltwriaeth o raglenni hyfforddiant perthnasol eraill megis Ymyrraeth Cynnal Sylw, Grwp Iaith, Cyfri Ceredigion, Tric a chlic, a 'Y Daith Ddarllen' yn ddymunol iawn. Mae'r gallu i gyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg a'r Saesneg yn hanfodol.</p> <p>O bryd i'w gilydd, bydd gofyn i deiliad y swydd oruchwyllo dosbarthiadau cyfan yn ystod absenoldebau byr-dymor athrawon. Yn yr achosion hyn, y prif ffocws fydd cynnal safonau uchel o ymddygiad a sicrhau bod disgyblion yn parhau i ymgysylltu'n bwrpasol â'u gwaith.</p>
Hysbyseb:	Dyddiad Dechrau: 03/07/26 Dyddiad Cau: 13/07/26
Dyddiad Cyfweiliad:	15/07/26 - Wedi 3.15yp
Rheolwr llinell:	Pennaeth
Math o Gytundeb:	Llawn Amser
Hyd y cytundeb:	Parhaol
Graddfa Cyflog:	Gradd 6
Oriau Gwaith:	32.5 awr yr wythnos
Lefel Datgeliad:	Uwch

Disgrifiad Swydd

Dyletswyddau a chyfrifoldebau

Mae Ysgol Dyffryn Aeron yn chwilio am unigolyn ymroddedig a phrofiadol sydd â'r gallu i arwain ar weithgareddau o fewn y Ddarpariaeth Barhaus, cydweithio'n effeithiol ac weithio'n hyderus fel rhan o dîm ehangach.

Disgwylir i'r ymgeisydd llwyddiannus fod yn barod i:

- Arwain a chefnogi aelodau o'r tîm lle bo'n briodol
- Cydweithio'n agos â'r holl staff
- Rhannu arferion da yn rheolaidd a chyfrannu'n gadarnhaol at ddatblygiad proffesiynol eraill
- Cynnig cefnogaeth ymarferol ac emosiynol er lles y disgyblion a'r staff

Mae'n hanfodol bod gan yr unigolyn:

- **Sgiliau cyfathrebu cryf**
- Agwedd gadarnhaol a hyblyg
- Y gallu i weithio'n annibynnol ac fel rhan o dîm cydlynol
- Parodrwydd i gymryd cyfrifoldeb ac i gyfrannu at ethos cynhwysol Ysgol Dyffryn Aeron

Mae profiad sylweddol o weithio yn y Dysgu Sylfaen yn hanfodol, ynghyd â'r gallu i gynllunio, trefnu ac arwain weithgareddau dysgu a Darpariaethau Parhaus o ansawdd uchel sy'n cefnogi datblygiad ein disgyblion. Dylai'r ymgeisydd feddu ar dealltwriaeth gadarn o egwyddorion y Dysgu Sylfaen a'r gallu i greu amgylcheddau dysgu

Ysgol Dyffryn Aeron



ysgogol sy'n hyrwyddo chwilfrydedd, creadigrwydd ac annibyniaeth.

- Bydd yr aelod o staff yn gweithio'n agos gydag athrawon a staff eraill i gynllunio, gweithredu ac arfarnu profiadau dysgu sy'n diwallu anghenion unigol y disgyblion. Bydd disgwyl iddo/iddi arwain gweithgareddau dysgu wedi'u targedu, monitro cynnydd disgyblion a darparu adborth gwerthfawr i lywio'r camau nesaf mewn dysgu ac addysgu.
- Bydd angen gweithio'n effeithiol fel rhan o dîm, gan ddefnyddio strategaethau cwestiynu effeithiol i ymestyn meddwl disgyblion a chefnogi datblygiad eu sgiliau cyfathrebu, eu gwaith llafar a'u hannibyniaeth. Bydd y rôl yn cynnwys modelu arferion dysgu cadarnhaol a meithrin perthnasoedd cynhaliol sy'n annog pob disgybl i gyflawni ei botensial.
- Gan weithio o dan gyfarwyddyd yr athro dosbarth ac aelodau uwch o staff, bydd y Cynorthwydd Dysgu Lefel 3 yn cyfrannu'n weithredol at y broses gynllunio, asesu a chofnodi cynnydd disgyblion. Bydd hefyd yn gyfrifol am baratoi, trefnu a rheoli adnoddau dysgu er mwyn sicrhau profiadau dysgu effeithiol ac ymgysylltiol.
- Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd gefnogi a goruchwylio gweithgareddau gyda grwpiau, unigolion ac, ar adegau priodol, dosbarthiadau cyfan, gan sicrhau safonau uchel o ymddygiad, lles ac ymgysylltiad â dysgu. Bydd hefyd yn cyfrannu at greu diwylliant cynhwysol lle mae pob disgybl yn teimlo'n ddiogel, yn cael ei werthfawrogi ac yn cael ei annog i ddatblygu fel dysgwr annibynnol.

Y cymwysterau academaidd/proffesiynol/technegol/galwedigaethol (gan gynnwys Lefel y cymwysterau sy'n ofynnol ar gyfer y swydd)

- Profiad o weithio a chynllunio ar gyfer plant Dysgu Sylfaen
- Sgiliau rhifedd/llythrennedd da
- CGC 3 (Cymhwyster Galwedigaethol Cenedlaethol – NVQ) Cynorthwywr Addysgu neu gymhwyster neu brofiad tebyg
- Hyfforddiant yn y strategaethau perthnasol e.e. llythrennedd a/neu mewn maes neilltuol o'r cwricwlwm neu ddysgu e.e. dwyieithrwydd, iaith arwyddion, dyslecsia, TGCh, mathemateg, Saesneg, CACHE, ac ati.
- Hyfforddiant cymorth cyntaf priodol
- Hyfforddiant Amddiffyn Plant – Lefel 1

Lefel y sgiliau ieithyddol sy'n ofynnol ar gyfer y swydd

(Gweler y canllawiau iaith a'r ceri | net)

Gweler y tabl isod.

Mae'r gallu i gyfathrebu a chefnogi trwy gyfrwng y Gymraeg yn hanfodol ar gyfer y swydd yma.

Nodyn: **Bydd gofyn i'r ymgeisydd llwyddiannus ddysgu'r Gymraeg o fewn 2 flynedd o gael ei benodi os nad ydyw eisoes yn siarad Cymraeg.*

	Gwrando/ Siarad	Darllen	Ysgrifennu	
Cymraeg (Lefelau Fframwaith ALTE)	5	5	5	Hanfodol*
Saesneg (Lefelau Fframwaith ALTE)	5	5	5	Hanfodol

Sgiliau ymarferol/personol sy'n ofynnol ar gyfer y swydd

- Yn frwdfrydig dros addysg disgyblion ac yn cyfrannu'n llawn i fywyd a gwaith yr ysgol
- Yn onest ac yn ddibynadwy, ac yn parchu cyfrinachedd
- Yn frwdfrydig gydag agwedd positif at y disgyblion a phob agwedd o'r ysgol
- Yn meddu ar fedrau rhyngpersonol da
- Yn gallu cyd-weithio mewn tîm
- Dangos agwedd broffesiynol ym mhob agwedd o fywyd ysgol
- Cefnogi ethos a gweledigaeth yr ysgol
- Cefnogi'r Uwch Dîm Arwain

Profiad sy'n ofynnol ar gyfer y swydd

- Gweithio gyda, neu ofalu am, blant o'r oed perthnasol

Ysgol Dyffryn Aeron



Hyfforddiant/addysg y mae'n ofynnol eu cyflawni/mynd ati i'w cyflawni ar gyfer y swydd

- Cymryd rhan yn rhaglen dysgu proffesiynol yr ysgol
- Ymrwymo'n llawn i gylch rheoli perfformiad er mwyn gosod targedau datblygu'n broffesiynol

Gwybodaeth a Sgiliau

- Y gallu i ddefnyddio TGCh yn effeithiol i gefnogi'r dysgu
- Defnydd o offer eraill technoleg – fideo, llungopiwr.
- Gwybodaeth drylwyr o bolisïau/codau ymarfer perthnasol, ac ymwybyddiaeth o'r ddeddfwriaeth berthnasol.
- Gwybodaeth ddigonol o'r Cwricwlwm i Gymru/dysgu sylfaen a rhaglenni/strategaethau dysgu perthnasol eraill.
- Dealltwriaeth o egwyddorion datblygiad a phrosesau dysgu'r plentyn.
- Y gallu i hunanwerthuso anghenion dysgu ac ymdrechu i chwilio am gyfleoedd dysgu.
- Y gallu i ddod ymlaen yn dda gyda phlant ac oedolion
- Gweithio'n adeiladol a hyblyg yn rhan o dîm, deall cyfrifoldebau a swyddogaethau'r ystafell ddosbarth a'ch safle bersonol o fewn y swyddogaethau hynny.

- Bod yn ymwybodol o wahaniaethau a'u cefnogi, a sicrhau bod gan yr holl ddisgyblion fynediad cyfartal i'r cyfleoedd ar gyfer dysgu a datblygu
- Cyfrannu tuag at ethos/gwaith/amcanion cyffredinol yr ysgol
- Sefydlu perthynas adeiladol gyda phobl eraill gan gyfathrebu gydag asiantaethau/gweithwyr proffesiynol eraill, mewn cydweithrediad â'r athro neu'r athrawes, er mwyn cefnogi cyflawniad a chynnydd y disgyblion
- Mynychu cyfarfodydd rheolaidd a chymryd rhan ynddynt
- Cymryd rhan mewn hyfforddiant a gweithgareddau dysgu eraill yn ôl y gofyn
- Cydnabod eich cryfderau a'ch meysydd arbenigol eich hunan a defnyddio'r rhain i gynghori a chefnogi eraill
- Darparu arweiniad a goruchwyliaeth briodol a chynorthwyo gyda hyfforddiant a datblygiad staff fel y bo'n briodol
- Ymgymryd â goruchwyllo cynlluniedig disgyblion mewn gweithgareddau dysgu yn ystod oriau tu allan i'r ysgol
- Goruchwyllo disgyblion ar ymweliadau, gwibdeithiau, a gweithgareddau y tu allan i'r ysgol, yn ôl y gofyn

Atebolrwydd

Pennaeth a'r Corff Llywodraethol.